



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนา
สำหรับสถานประกอบการ ภายใต้โครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัย
ในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ดำเนินโครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรระหว่างบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาและบุคลากรของสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ ตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ ตลอดจนกระตุ้นให้เกิดกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้สถานประกอบการมีกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับใช้ในการกำหนดกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้เกิดการยกระดับศักยภาพด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขอเปิดรับข้อเสนอโครงการการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ ภายใต้โครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ลักษณะและคุณสมบัติของผู้เสนอขอโครงการ

โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุน ต้องเป็นโครงการที่เสนอโดยสถานประกอบการภาคเอกชนที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย และมีความประสงค์ในการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนา โดยมีความพร้อมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความพร้อมด้านสถานที่ ความพร้อมด้านบุคลากรและความพร้อมด้านการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) ของสถานประกอบการ

๒. ขั้นตอนและเงื่อนไขการเสนอโครงการ

๒.๑ สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ในการเข้าร่วมโครงการไปยังศูนย์อำนวยความสะดวก Talent Mobility (TM Clearing House) ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การสนับสนุน เพื่อขอคำแนะนำเบื้องต้น รวมถึงรายชื่อผู้เชี่ยวชาญการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ ที่ได้รับรองในบัญชีรายชื่อของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีรายชื่อศูนย์อำนวยความสะดวกและรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒.๒ ศูนย์อำนวยความสะดวก ดำเนินการประสานและตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น ก่อนประสานสถานประกอบการในการลงทะเบียนและประเมินตนเองผ่านระบบสนับสนุนการสร้างกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ โดยสถานประกอบการต้องยินดีให้ข้อมูล สำหรับการประเมินตนเองเพื่อแสดงถึงความพร้อมสำหรับการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัย และพัฒนา โดยให้ข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ข้อมูลการจดทะเบียนนิติบุคคลของสถานประกอบการ จำนวนบุคลากรของสถานประกอบการ รายได้ของสถานประกอบการ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านระบบสนับสนุนการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับ สถานประกอบการ ทั้งนี้ สถานประกอบการต้องให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวมใช้เปิดเผยและรักษาข้อมูล ส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์สำหรับการส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและพัฒนา ของสถานประกอบการ ตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ ตลอดจนกระตุ้นให้เกิดกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติ ด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะดำเนินการตามนโยบายคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.ops.go.th/th/privacy-policy>

๒.๓ กรณีที่สถานประกอบการ ผ่านการประเมินตนเองตามข้อ ๒.๒ แล้ว จะสามารถเลือก ผู้เชี่ยวชาญการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ เพื่อร่วมพัฒนา ข้อเสนอโครงการ

๒.๔ สถานประกอบการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัย และพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ และเจ้าหน้าที่ศูนย์อำนวยความสะดวก Talent Mobility (TM Clearing House) พัฒนาข้อเสนอโครงการ และจัดส่งข้อเสนอโครงการผ่านระบบสนับสนุนการสร้าง กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

๓. การสนับสนุนงบประมาณ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาสันับสนุน วงเงินงบประมาณโครงการ ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อกรณี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ค่าสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรสำหรับผู้เชี่ยวชาญ กรอบวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

๒) ค่าสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรสำหรับนักศึกษา กรอบวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๓) ค่าใช้สอย กรอบวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๓.๑) ค่าเดินทาง กรอบวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๓.๒) ค่าเอกสารและประสานงาน กรอบวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๔) ค่าบริหารจัดการของศูนย์อำนวยความสะดวก Talent Mobility (TM Clearing House) กรอบวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

๔. การพิจารณาคัดเลือกโครงการ

พิจารณาคัดเลือกโครงการโดยคณะกรรมการฯ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

๔.๑ การประเมินสถานประกอบการ โดยประเมินจาก

๑) ภาพรวมธุรกิจ วิสัยทัศน์ และความมุ่งมั่นของสถานประกอบการ มีความต้องการที่จะนำระบบวิจัยและพัฒนา (R&D) มาใช้ในกระบวนการดำเนินการ

๒) ความพร้อมของสถานที่ที่สามารถรองรับระบบวิจัยและพัฒนา (R&D) ภายในสถานประกอบการ

๓) ความพร้อมของบุคลากรที่สามารถรองรับระบบวิจัยและพัฒนา (R&D) ภายในสถานประกอบการ

๔) ความพร้อมด้านการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) ของสถานประกอบการ

๔.๒ การประเมินความพร้อมของทีมบุคลากรวิจัย (ผู้เชี่ยวชาญ) โดยประเมินจาก

๑) ความรู้ ความเชี่ยวชาญและผลงานที่สอดคล้องกับประเภทธุรกิจที่เข้าไปจัดทำกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

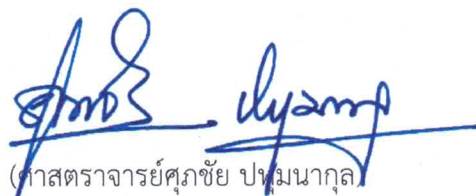
๒) นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

๔.๓ คำตัดสินของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมให้เป็นที่สุด

๕. การประกาศผลการพิจารณา

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโครงการผ่านระบบสนับสนุนการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ ผ่านระบบสนับสนุนการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ และตามไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) ที่ได้ลงทะเบียนไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ศุภชัย ปทุมนากุล)

รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม